|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО** **наказом Головного управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області** **від 15.12.2021 р. № 962-к** |

**УМОВИ**  
**проведення конкурсу на зайняття посади державної служби категорії «В» - головного спеціаліста відділу безпеки середовища життєдіяльності управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства (2 посади)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Загальні умови | | |
| Посадові обов’язки | | Забезпечення виконання плану роботи Головного управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області з питань, що стосуються роботи відділу.  Проведення санітарно-епідеміологічних розслідувань, спрямованих на виявлення причин та умов, що призводять до виникнення і поширення масових неінфекційних захворювань (отруєнь) та радіаційних уражень, випадків порушення норм радіаційної безпеки, санітарних правил роботи з радіоактивними речовинами, іншими джерелами іонізуючих випромінювань, вжиття заходів щодо їх усунення відповідно до законодавства.  Визначення та контроль факторів середовища життєдіяльності людини, що мають шкідливий вплив на здоров’я населення; проведення оцінки ризику та встановлення ступеня створюваного ними ризику.  Розгляд наданих матеріалів та підготування проектів документів з надання адміністративних послуг відповідно до закону; проектів документів по погоджувальним та реєстраційним процедурам.  Участь в роботі Центру надання адміністративних послуг міста Дніпра, здійснення документообігу між адміністраторами ЦНАП та Головним управлінням.  Здійснення заходів державного нагляду (контролю) відповідно до закону, Положення про відділ, Положення про управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства. Складає протоколи про порушення законодавства у відповідній сфері.  Організація та контроль проведення відповідних досліджень (випробувань) для цілей державного контролю.  Опрацювання матеріалів та підготування проектів доповідей, довідок, оглядів, виступів, програм, аналізів діяльності з питань, що належать до компетенції відділу.  Своєчасний розгляд звернень громадян, підприємств, установ та організацій, посадових осіб, запитів та звернень народних депутатів, запитів на інформацію, інших документів, що належать до компетенції відділу; підготування якісних проектів відповідей, листів тощо.  За дорученням начальника управління представляє інтереси Держпродспоживслужби, Головного управління та управління з питань, що належать до його повноважень, в судах загальної юрисдикції за окремою довіреністю. |
| Умови оплати праці | | Посадовий оклад – 5500 грн.  надбавки, доплати, премії та компенсації відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»;  надбавка до посадового окладу за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (із змінами) |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | | Безстрокове призначення на посаду  строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку, становить один рік з правом повторного призначення без обов’язкового проведення конкурсу щороку |
| Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання | | 1) заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року №246 (зі змінами);  2) резюме за формою згідно з додатком 21, в якому обов’язково зазначається така інформація:  прізвище, ім’я, по батькові кандидата;  реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;  підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;  відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог);  3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.  Подача додатків до заяви не є обов’язковою.  3¹) копію Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови.  Інформація приймається  до 17 год. 00 хв. 27 грудня 2021 року. |
| Додаткові (необов’язкові) документи | | Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби. |
| Дата і час початку проведення тестування кандидатів.  Місце або спосіб проведення тестування.  Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)  Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб’єктом призначення або керівником державної служби переможця(переможців) конкурсу (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно) | | 29 грудня 2021 року 10 год. 00 хв.  м. Дніпро, вул. Філософська, 39-А , 2 поверх (проведення тестування за фізичної присутності кандидатів)  м. Дніпро, вул. Філософська, буд. 39-А (проведення співбесіди за фізичної присутності кандидатів)  м. Дніпро, вул. Філософська, буд. 39-А (проведення співбесіди з метою визначення суб’єктом призначення або керівником державної служби переможця (переможців) конкурсу за фізичної присутності кандидатів) |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | | Сапай Анна Станіславівна  Тел. +38 (095) 838 21 44  e-mail: 11@dp.dpss.gov.ua |
| Кваліфікаційні вимоги | | |
| 1. | Освіта | Вища освіта за освітнім ступенем не нижче бакалавра, молодшого бакалавра за однією з медичних спеціальностей (гігієна, санітарія, епідеміологія, медико-профілактична справа) |
| 2. | Досвід роботи | Не потребує |
| 3. | Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |
| Вимоги до компетентності | | |
| Вимога | | Компоненти вимоги |
| 1. | Прийняття ефективних рішень | * здатність приймати вчасні та виважені рішення; * аналіз альтернатив; * спроможність іти на виважений ризик; * автономність та ініціативність щодо пропозицій і рішень |
| 2 | Якісне виконання поставлених завдань | * чітке і точне формулювання мети, цілей і завдань службової діяльності; * комплексний підхід до виконання завдань, виявлення ризиків; * розуміння змісту завдання і його кінцевих результатів, самостійне визначення можливих шляхів досягнення |  |
| 3 | Досягнення результатів | * здатність до чіткого бачення результату діяльності; * вміння фокусувати зусилля для досягнення результату діяльності; * вміння запобігати та ефективно долати перешкоди |  |
| Професійні знання | | |
| Вимога | | Компоненти вимоги |
| 1 | Знання законодавства | Знання: [Конституції України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80); [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19) “Про державну службу”; [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18) “Про запобігання корупції” та іншого законодавства |
| 2 | Знання законодавства у сфері | Знання:  Закон України "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення";  Закон України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності";  Закон України "Про адміністративні послуги";  Закон України "Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності";  Закон України "Основи законодавства України про охорону здоров’я";  Закон України "Про прилеглу зону України";  Закон України "Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення";  Положення про Державну службу України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 02 вересня 2015 року № 667. |