

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
Держпродспоживслужби
в Дніпропетровській області
від 29.03.2022 № 91 -Од

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Видача експлуатаційного дозволу на потужність оператора ринку з виробництва та обігу кормів

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта зверненням		Центр надання адміністративних послуг міста Дніпра (далі - ЦНАП)
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	<u>Відділ ЦНАП «Правобережний»:</u> 49000, м. Дніпро, вул. Марії Кюрі, буд.5, II поверх; <u>Відділ ЦНАП «Лівобережний»:</u> 49081, м. Дніпро, просп. Слобожанський,31Д; <u>Відділ ЦНАП «Центральний»:</u> 49000, м. Дніпро, пр. Дмитра Яворницького, буд.75, I поверх, кімн.105.
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	<u>Графік роботи відділів ЦНАП:</u> Понеділок, вівторок, четвер – з 9.00 до 18.00; Середа – з 9.00 до 20.00; П'ятниця – з 9.00 до 16.45; Субота – з 9.00 до 16.00; крім неділі та святкових днів.
3.	Телефон \ факс (довідки), адреса електронної пошти на веб-сайт центру надання адміністративної послуги	<u>Відділ ЦНАП «Правобережний»:</u> тел.: (099) 203-09-25 (097) 807-37-07 <u>Відділ ЦНАП «Лівобережний»:</u> тел.: (068) 237-52-76, (099) 602-10-02 <u>Відділ ЦНАП «Центральний»:</u> тел.: (095) 626-30-31, (098) 780-62-39. E-mail ЦНАП: dnepr-cnap@ukr.net Офіційний сайт ЦНАП: cnap.dniprorada.gov.ua Веб-портал: e-services.dp.gov.ua (Регіональний віртуальний офіс електронних адміністративних послуг Дніпропетровської області).
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	4.1. Закон України від 06.09.2012 №5203-VI «Про адміністративні послуги» весь документ. 4.2. Закон України від 14.08.2021 №2806-IV «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» весь документ.

		4.3. Закон України від 27.05.2021 №3392-VI «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» пункт 155. 4.4. Закон України від 21.03.2021 №2264-VIII, «Про безпечність та гігієну кормів» стаття 14.
5.	Акти Кабінету Міністрів України	5.1. Постанова Кабінету Міністрів України від 18.08.2021 № 884 «Деякі питання реалізації Закону України «Про безпечність та гігієну кормів». 5.2. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 №523 «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» (із змінами) пункт 246, ідентифікатор 00163.
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	6.1. Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України від 06.05.2019 №241 «Про затвердження деяких нормативно-правових актів щодо безпечності та гігієни кормів», зареєстрований Мін'юстом України 19.07.2019 за №807/33778, яким затверджено «Порядок формування та ведення Державного реєстру потужностей з виробництва та обігу кормів». 6.2. Наказ Міністерства економіки України від 21.01.2022 № 143-22 «Про затвердження форм актів, складених за результатами проведення планових (позапланових) заходів державного контролю (інспектування) стосовно дотримання операторами ринку вимог законодавства про харчові продукти, корми, побічні продукти тваринного походження, здоров'я та благополуччя тварин, та інших форм розпорядчих документів» зареєстрований Мін'юстом України України 07.02.2022 за № 151/37487. 6.3. Наказ Держпродспоживслужби від 10.09.2021 № 599 «Про внесення зміни до наказу Держпродспоживслужби від 10.05.2017 № 308.
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Виконання статті 14 Закону України від 21.03.2021 №2264-VIII «Про безпечність та гігієну кормів». Проведення діяльності на потужностях, що призначена для: 1) виробництва та/або обігу кормових добавок; 2) виробництва та/або обігу преміксів, виготовлених з використанням кормових добавок; 3) виробництва з метою введення в обіг або лише для власного господарства кормових сумішей з використанням кормових добавок або преміксів.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	9.1. Заява на ім'я начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області про видачу експлуатаційного дозволу (із внесенням всієї інформації відповідно до вимог частини третьої статті 14 Закону України 21.03.2021 № 2264-VIII «Про безпечність та

		гігієну кормів»). 9.2. Документ, який підтверджує внесення плати за видачу документу дозвільного характеру. Вимоги до документів, необхідних для отримання адміністративної послуги: - суб'єкт звернення подає усі документи в одному примірнику у вигляді оригіналу, або копії, завіреної підписом та печаткою керівника; - надані матеріали не повертаються. У разі направлення суб'єктом звернення та документів до ЦНАП в онлайн-сервісі: - заява, вказана в пункті 9.1, надається в електронному вигляді; документ, вказаний в пункті 9.2 направляється в електронному вигляді (сканована копія).	
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Адміністративна послуга надається Головним управлінням Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області через Центр надання адміністративних послуг міста Дніпра. Письмова заява може бути подана до ЦНАП суб'єктом звернення або його представником (законним представником), надіслана поштою, а в разі надання адміністративних послуг в електронній формі - з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через інтегровані з ним інформаційні системи державних органів та органів місцевого самоврядування.	
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Видача експлуатаційного дозволу оператору ринку, що провадить діяльність пов'язану з виробництвом та обігом кормів, є платною адміністративною послугою.	
	У разі платності:		
11.1.	Нормативно-правові акти на підставі яких стягується плата	11.1.1. Закон України від 06.09.2012 № 5203-VI «Про адміністративні послуги» стаття 11. 11.1.2. Закон України від 21.03.2021 № 2264-VIII «Про безпечність та гігієну кормів» стаття 14 пункт 9.	
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	За видачу експлуатаційного дозволу справляється адміністративний збір у розмірі 0,17 мінімальної заробітної плати за місяць, що зараховується до державного бюджету дозволу (6500 грн). Розмір плати становить 1105 грн 00 коп.	
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Отримувач: ГУК у Дніп-кій обл./м.Дніпро/ 22012500 Код отримувача (ЄДРПОУ): 37988155 Банк отримувача: Казначейство України (ЕАП) Номер рахунку: UA 598999980334159879021004569 Код класифікації доходів бюджету: 22012500 Найменування коду класифікації доходів бюджету: Плата за надання інших адміністративних послуг.	
12.	Строк надання адміністративної послуги	Строк видачі експлуатаційного дозволу становить 30 календарних днів з дня надання суб'єктом звернення заяви та документів.	
13.	Перелік підстав для відмови	13.1. Відсутність у заяві про видачу експлуатаційного	

	у наданні адміністративної послуги	дозволу інформації, що вимагається відповідно до частини третьої статті 14 Закону України 21.03.2021 № 2264-VIII «Про безпечність та гігієну кормів». 13.2. Виявлення у заяві про видачу експлуатаційного дозволу недостовірних відомостей. 13.3. Невідповідність потужності вимогам законодавства про корми, крім випадку, передбаченого частиною сьомою статті 14 Закону України 21.03.2021 № 2264-VIII «Про безпечність та гігієну кормів».
14.	Результат надання адміністративної послуги	14.1. Видача експлуатаційного дозволу для провадження діяльності потужності з: 1) виробництва та/або обігу кормових добавок; 2) виробництва та/або обігу преміксів, виготовлених з використанням кормових добавок; 3) виробництва з метою введення в обіг або лише для власного господарства кормових сумішей з використанням кормових добавок або преміксів. 14.2. Рішення про відмову у видачі експлуатаційного дозволу.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Адміністратор ЦНАП видає результат надання адміністративної послуги суб'єкту звернення або уповноваженій ним особі особисто під підпис при наявності документа, що посвідчує особу, надсилає поштою (рекомендованим листом з повідомленням про вручення) листа з повідомленням про можливість отримання результату надання адміністративної послуги на адресу суб'єкта звернення, або у випадках, передбачених чинним законодавством, за допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку (в режимі онлайн сервісу).
16.	Примітка	Інформація про видані експлуатаційні дозволи вноситься до Державного реєстру потужностей з виробництва та обігу кормів, відповідно до наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 06.05.2019 року №241 «Про затвердження деяких нормативно-правових актів щодо безпечності та гігієни кормів» Рішення, дії чи бездіяльність посадових осіб Головного управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області можуть бути оскаржені в суді відповідно до статті 55 Конституції України та до Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів.