

**ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА**  
**проведення гігієнічного аналізу (оцінки)**  
**організації освітнього процесу, розкладу занять, навчально-виховного**  
**навантаження, розпорядку дня і навчання**  
**у закладах дошкільної та загальної середньої освіти**  
**Дніпропетровської області**  
(назва погоджувальної процедури)

**Головне управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області**  
(найменування суб'єкта, що здійснює погоджувальну процедуру)

<b>Інформація про суб'єкт, що здійснює погоджувальну процедуру</b>	
Найменування суб'єкту	Головне управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області
1. Місцезнаходження суб'єкту	<i>Головне управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області</i> 49006, м. Дніпро, вулиця Філософська, 39а.
2. Інформація щодо режиму роботи суб'єкту	<i>Графік роботи Головного управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області</i> Понеділок – четвер - з 8 <sup>15</sup> до 17 <sup>00</sup> ; п'ятниця - з 8 <sup>15</sup> до 15 <sup>45</sup> обідня перерва з 12 <sup>15</sup> до 12 <sup>45</sup> Вихідні дні: субота, неділя, святкові і неробочі дні.
3. Телефон \ факс (довідки), адреса електронної пошти на веб-сайт суб'єкту	<i>Головне управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області</i> тел.: (068) 565-46-39; (093) 539-30-23 E-mail: info@dp.dpss.gov.ua сайт: www. dp.dpss.gov.ua
<b>Нормативні акти, якими регламентується проведення процедури</b>	
4. Закони України (назва, частина, стаття)	4.1. Закон України від 06.09.2022 № 2573-ІХ «Про систему громадського здоров'я» статті 1, 33.
5. Акти Кабінету Міністрів України (назва, дата та номер, пункт)	5.1. Постанова Кабінету Міністрів України від 16.12.2015 №1092 «Про утворення територіальних органів Державної служби з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів».
6. Акти центральних органів виконавчої влади (назва, дата та номер, пункт)	6.1. Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 №2205 «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 10.11.2020 за №1111/35394. 6.2. Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 №234 «Про затвердження Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 14.04.2016 за № 563/28693. 6.3. Положення про Головне управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області, затверджене наказом Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів від 24.02.2020 №147.
7. Акти місцевих органів	

	виконавчої влади, органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер, пункт)	
<b>Умови проведення погоджувальної процедури</b>		
<b>8.</b>	Підстава для гігієнічного аналізу (оцінки)	Виконання вимог медико-санітарних правил (санітарних регламентів) та іншого чинного законодавства.
<b>9.</b>	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання гігієнічного аналізу (оцінки), а також вимоги до них	<p>9.1. Заява на ім'я начальника Головного управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області щодо проведення гігієнічного аналізу (оцінки) організації освітнього процесу, розкладу занять, навчально-виховного навантаження, розпорядку дня і навчання у закладах дошкільної та загальної середньої освіти (у довільній формі);</p> <p>9.2. Розклад занять, навчально-виховне навантаження, розпорядок дня і навчання у закладах дошкільної та загальної середньої освіти, затверджений керівником закладу освіти (щонайменше у 2 екземплярах).</p> <p><b><u>Вимоги до документів, необхідних для отримання адміністративної послуги:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- суб'єкт звернення подає документи, вказані у п.9.2 в оригіналі (щонайменше два примірники)</li> <li>- після розгляду - один екземпляр документу з організації освітнього процесу, розкладу занять, навчально-виховного навантаження, розпорядку дня і навчання закладу освіти залишається у Головному управлінні, інші розглянуті екземпляри повертаються суб'єкту звернення.</li> </ul>
<b>10.</b>	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання гігієнічного аналізу (оцінки)	Заява та документи, що додаються до неї, подаються особисто суб'єктом звернення (фізична особа, юридична особа) чи уповноваженою ним особою до Головного управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області.
<b>11.</b>	Платність (безоплатність) процедури	Здійснення гігієнічного аналізу (оцінки) організації освітнього процесу, розкладу занять, навчально-виховного навантаження, розпорядку дня і навчання закладу освіти <b>здійснюється безоплатно.</b>
<b>12.</b>	Строк процедури	Протягом <b>30 календарних днів</b> з дня надання суб'єктом звернення заяви та документації з організації освітнього процесу, розкладу занять, навчально-виховного навантаження, розпорядку дня і навчання закладу освіти для проведення гігієнічного аналізу (оцінки).
<b>13.</b>	Перелік підстав для відмови у здійсненні гігієнічного аналізу (оцінки)	<p>13.1. Подання суб'єктом звернення неповного пакета документів, необхідних для гігієнічного аналізу (оцінки) організації освітнього процесу, розкладу занять, навчально-виховного навантаження, розпорядку дня і навчання закладу освіти, згідно зі встановленим переліком.</p> <p>13.2. Виявлення у документах, поданих суб'єктом звернення, недостовірних відомостей.</p> <p>13.3. Інші підстави, які передбачені чинним законодавством.</p>
<b>14.</b>	Результат процедури	Лист-відповідь щодо проведеного гігієнічного аналізу (оцінки) організації освітнього процесу, розкладу занять, навчально-виховного навантаження, розпорядку дня і навчання закладу освіти на предмет визначення відповідності медико-санітарним правилам (санітарним регламентам).

<p><b>15.</b></p>	<p>Способи отримання відповіді (результату)</p>	<p>Працівник Головного управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- видає результат гігієнічного аналізу (оцінки) суб'єкту звернення або уповноваженій ним особі особисто під підпис при наявності документа, що посвідчує особу;</li> <li>- або надсилає поштою на адресу суб'єкта звернення листа з повідомленням про можливість отримання результату;</li> <li>- або у випадках, передбачених чинним законодавством, за допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку.</li> </ul>
-------------------	---	---