

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
з видачі посвідчення про право роботи з пестицидами

Головне управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про Центр надання адміністративної послуги	
Найменування Центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг м. Дніпра (далі ЦНАП)
1. Місцезнаходження Центру надання адміністративних послуг	<u>Відділ ЦНАП «Правобережний»:</u> вул. Марії Кюрі,5, ТРЦ «NeoPlaza»; II поверх, м. Дніпро <u>Відділ ЦНАП «Лівобережний»:</u> просп. Слобожанський,31Д, ТРЦ «Наша Правда», II поверх, м. Дніпро <u>Відділ ЦНАП «Я-Ветеран»:</u> просп. Слобожанський,8, м. Дніпро <u>Відділ ЦНАП «Північний»:</u> вул. Нижньодніпровська,17, ТРЦ «Караван», I поверх, м. Дніпро
2. Інформація щодо режиму роботи Центру надання адміністративних послуг	<u>Графік роботи відділів ЦНАП «Правобережний», «Лівобережний» та «Північний»:</u> Понеділок, вівторок, четвер - з 9.00 до 18.00 Середа – з 9.00 до 20.00 П'ятниця – з 9.00 до 16.45 Субота – з 9.00 до 16.00 <u>Графік роботи відділу ЦНАП «Я-Ветеран»:</u> Понеділок, вівторок, четвер - з 8.00 до 17.00 Середа – з 8.00 до 20.00 П'ятниця – з 8.00 до 15.45 Субота – з 9.00 до 16.00
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти на веб-сайт Центру надання адміністративних послуг	<u>Відділ ЦНАП «Правобережний»:</u> +38(097)8073707 +38(099)2030925 адреса електронної пошти: dnepr-cnap@ukr.net офіційний web-портал: cnap.dniprorada.gov.ua <u>Відділ ЦНАП «Лівобережний»:</u> +38(068)2375276 +38(099)6021002 адреса електронної пошти: dnepr-cnap@ukr.net офіційний web-портал: cnap.dniprorada.gov.ua <u>Відділ ЦНАП «Я-Ветеран»:</u> +38 (098)4495252 +38 (066)3193996 адреса електронної пошти: dnepr-cnap@ukr.net офіційний web-портал: cnap.dniprorada.gov.ua

		<p><u>Відділ ЦНАП «Північний»:</u> +38(098)7806239 +38(066)2958281 адреса електронної пошти: dnepr-cnap@ukr.net офіційний web-портал: cnap.dniprorada.gov.ua</p>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України (назва, частина, стаття)	4.1. Закон України від 02.03.1995 №86/95-ВР «Про пестициди і агрохімікати», стаття 11. 4.2. Закон України від 06.09.2012 №5203-VI «Про адміністративні послуги», стаття 8
5.	Акти Кабінету Міністрів України (назва, дата та номер, пункт)	5.1 Постанова Кабінету Міністрів України від 09.05.2023 №458 «Про затвердження Порядку одержання посвідчення про право роботи з пестицидами». 5.2. Постанова Кабінету Міністрів України від 02.09.2015 №667 «Про затвердження положення про Державну службу України з питань безпеки харчових продуктів та захисту прав споживачів». 5.3. Постанова Кабінету Міністрів України від 04.06.2024 №640 «Про внесення змін до Порядку одержання посвідчення про право роботи з пестицидами»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади (назва, дата та номер, пункт)	6.1. Положення про Головне управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області, затвержене наказом Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів від 24.02.2020 №147. 6.2. Наказ Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів від 24 серпня 2023 року № 623 «Про затвердження типової інформаційної і технологічної карток адміністративних послуг».
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер, пункт)	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Виконання вимог Законів України, звернення суб'єкта господарювання
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	9.1. Заява до Головного управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області про проходження навчання з питань безпечного поводження з пестицидами та/або видачу посвідчення про право роботи з пестицидами. 9.2. Свідоцтво про проходження навчання з питань безпечного поводження з пестицидами
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто суб'єктом звернення або його законним представником
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Видача посвідчення про право роботи з пестицидами є безоплатною адміністративною послугою
У разі платності:		
11.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується	

	плата (назва та реквізити нормативно-правового акта)	
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
12.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом двох робочих днів з дня отримання заяви
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	13.1. За відсутності чинного свідоцтва про проходження навчання з питань безпечного поводження з пестицидами. 13.2. Недосягнення суб'єктом звернення 18 років
14.	Результат надання адміністративної послуги	Видача посвідчення про право роботи з пестицидами або рішення про відмову про право роботи з пестицидами.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто суб'єкту звернення або його представнику (законний представник)
16.	Примітки	Рішення, дії чи бездіяльність посадових осіб Головного управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області можуть бути оскаржені в суді відповідно до статті 55 Конституції України та до Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів